ELABORER ET MAITRISER LES CYCLES DE TRAVAIL

irfocop
formations hospitalières

TARIF 2024
1.090 € TTC
PAR AGENT

DUREE
2 jours
(9 h -17 h)

OBJECTIFS - COMPETENCES VISEES

Au terme de la session de formation, les participants seront capables :

- De maîtriser la réglementation en vigueur
- D'élaborer des cycles individuels et collectifs
- De construire des plannings en intégrant les multiples contraintes des services
- De simuler des nouveaux plannings
- D'identifier le rôle de chacun des acteurs dans une stratégie de mise en œuvre des cycles de travail

METHODOLOGIE

Alternance théorique et exercices pratiques (tirés de situations réelles et/ou proposées par les stagiaires)

Possibilité de récupérer le travail réalisé : prévoir clé USB

Possibilité pour les stagiaires qui le souhaitent d'apporter leur PC portable.

Assistance et conseils post-formation assurés par courriel et/ou par téléphone

PUBLIC CONCERNE

- Tout personnel chargé de la gestion et du suivi des plannings

PREREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire pour participer à la formation

NOMBRE DE PARTICIPANTS

12 personnes maximum

PROGRAMME

RAPPEL DE LA REGLEMENTATION GENERALE RELATIVE AU TEMPS DE TRAVAIL

- Les décrets de janvier 2002 :
  - *Décret n° 2002-8 du 4 janvier 2002 relatif aux congés annuels des agents des établissements mentionnés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière*
  - *Décret n° 2002-9 du 4 janvier 2002 relatif au temps de travail et à l'organisation du travail dans les établissements mentionnés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière*
- La définition réglementaire du cycle de travail,
- Les repos hebdomadaires : nombre annuel, rythme
- Les divers congés : congés annuels, récupérations de jours fériés, R.T.T, repos compensateurs, repos de sujétion, congés de maladie, longue maladie, longue durée, congés de maternité, accident de service, maladie professionnelle, les règles de report des congés
- La journée de solidarité
- Les amplitudes de travail et de repos
- Les astreintes
- Le travail de nuit, de jour et le travail alterné jour-nuit
- Le Compte Epargne Temps

DECOMPTE DU TEMPS DE TRAVAIL

- Durée annuelle du temps de travail
- Les logiciels de gestion
- La balance horaire

LES EFFECTIFS EN PERSONNEL

- Calcul des dotations en personnels
- Calcul des besoins en fonction des postes de travail
- Notions sur les effectifs nécessaires et les effectifs minimum

LES CYCLES DE TRAVAIL

- Cycles, roulements et plannings : quelles différences ?
- Les divers types de cycles : cycle individuel, cycle collectif, mini-cycle
- Les techniques de base de construction des cycles
- L'intégration des journées de RTT, de récupération de fériés, de congés divers
- Construction de cycles avec des agents à temps plein et à temps partiel
- Construction de cycles de travail de jour, de nuit
- Vérification des équilibres des cycles de travail

SUIVI ET EVALUATION DE LA FORMATION

- Test de pré positionnement en début de formation pour évaluer le niveau du stagiaire
- Test de post positionnement en fin de formation pour évaluer l'évolution des compétences
- Fiche d'évaluation globale de la formation
- Remise d'une attestation de formation

IRFOCOP, 64 rue Montgrand 13006 MARSEILLE – 04 91 57 07 07 – contact@irfocop.com