

LA PERFORMANCE DU CADRE DE SANTÉ EN UNITÉ DE SOINS

Le cadre de santé à l'épreuve du quotidien



TARIF 2026
En Intra et sur devis
uniquement.

DUREE
2 jours
(9 h -17 h)

OBJECTIFS - COMPETENCES VISEES



- Identifier ses propres difficultés dans l'accomplissement de ses missions
- Identifier les freins et contraintes environnementales et contextuelles
- Approfondir ses connaissances sur les missions et obligations des cadres de santé
- Développer ses capacités de gestion, d'organisation et de management
- Mettre en place les ajustements nécessaires dans sa pratique quotidienne

METHODOLOGIE

Apports théoriques, tests, travaux en sous-groupe et échanges entre l'intervenant et les participants

Les stagiaires repartent avec une « boîte à outils » des bonnes pratiques de gestion

Remise d'un support de formation en version papier et/ou accessible via l'espace-client



PUBLIC CONCERNE

Cadres de santé et faisant fonction

PREREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire pour participer à la formation.

NOMBRE DE PARTICIPANTS



12 personnes maximum

PROGRAMME

POSITIONNEMENT – POSTURE

LES MISSIONS ET ACTIVITÉS DU CADRE

Circulaire DH/8A/PK/CT N° 00030 du 20 Février 1990
Décret n° 2012-1466 du 26 décembre 2012 portant statut particulier du corps des cadres de santé paramédicaux de la fonction publique hospitalière
Fiche métier du cadre de santé - Répertoire des métiers de la Fonction Publique 2023
Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

LA RESPONSABILITÉ JURIDIQUE

LES ACTIVITÉS DE GESTION ET DE PRODUCTION

Projet de service
Rapport d'activité
Indicateurs et Tableaux de bord
Tableaux de service (cycles de travail)
Fiches de postes (et réglementation professionnelle)
DUERP
Gestion de la qualité

LES ACTIVITÉS MANAGÉRIALES

Analyse de situation
Positionnement
Mode de management
Identifications des compétences / Recrutement
Entretiens annuels / Formation
Gestion de projet
Conduite de réunions

LES RELATIONS HIÉRARCHIQUES

LA GESTION DU TEMPS ET LES OUTILS /MÉTHODES

Agenda du cadre
Diagramme de Gantt
Plans d'actions
Rapports d'étapes
Délégation

LES RELATIONS FONCTIONNELLES

L'ÉPUISEMENT PROFESSIONNEL



SUIVI ET EVALUATION DE LA FORMATION

Test de pré positionnement en début de formation pour évaluer le niveau du stagiaire
Test de post positionnement en fin de formation pour évaluer l'évolution des compétences
Fiche d'évaluation globale de la formation
Remise d'une attestation de formation